



Inhoudsopgave

1	Installatie-instructies	3
1.1	Systeemvereisten	3
1.2	Installatie	3
2	DRAI 2013 gebruiken	7
2.1	DRAI 2013 licentie bestellen	7
2.2	DRAI 2013 licentie activeren	9
2.3	Hoofdscherm	10
2.4	Converteren van één Excel-bestand naar één RAI/RAIFAM-bestand	11
2.5	Converteren van één Excel-bestand naar meerdere RAI/RAIFAM-bestanden	13
2.6	Algemene invulbeschrijving RAI(FAM)-bestand	15
2.7	Aandachtspunten met het converteren naar een RAI(FAM-)bestand in het algemeen	16
2.8	Converteren van één RAI(FAM)-bestand naar één Excel-bestand	19
3	Support	20
3.1	Hulp bij problemen	20
3.2	Contactgegevens	20

1 Installatie-instructies

De onderstaande onderwerpen hebben betrekking tot het installeren van DRAI.


1.1 *Systemeisen*

Voor het gebruik van DRAI 2013 volstaat een volledig geüpdatete versie van Windows XP, Vista, Windows 7, Windows 8, Server 2003, Server 2008 en Server 2012 en is Microsoft Excel (2003, 2007, 2010 of 2013) of Open Office Calc benodigd.

1.2 *Installatie*

Om DRAI 2013 te installeren volgt u onderstaande stappen:

- Ga naar www.deltec.nl/DRAI/Pilot;
- Selecteer 'Install':



Deltec Software B.V.
DRAI 2013

Name: DRAI 2013

Version: 1.0.1.13

Publisher: Deltec Software B.V.

The following prerequisites are required:

- Windows Installer 4.5
- Microsoft .NET Framework 4 (x86 and x64)

If these components are already installed, you can [launch](#) the application now. Otherwise, click the button below to install the prerequisites and run the application.

Install

[ClickOnce and .NET Framework Resources](#)

Figuur 1 DRAI 2013 installeren

- Klik op 'Uitvoeren':



Figuur 2 Uitvoeren of opslaan

- Klik vervolgens op 'Installeren' en de DRAI 2013 installatie zal starten:



Figuur 3 Beveiligingswaarschuwing

- De installatie zal worden gestart de voortgang zal u worden getoond:



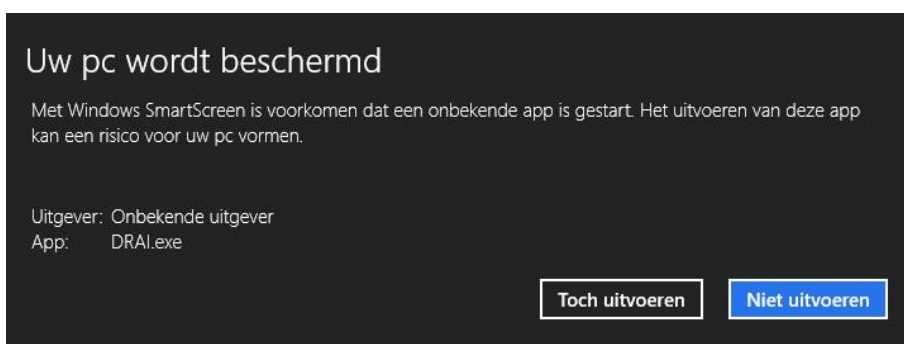
Figuur 4 Voortgang installatie

- Afhankelijk van uw versie van Windows kan het zijn dat de installatie nogmaals dient te worden bevestigd:



Figuur 5 Voorbeeld Windows 8

- Klik op 'meer informatie' (dus niet op 'OK') en vervolgens op 'Toch uitvoeren':



Figuur 6 Voorbeeld Windows 8, Toch uitvoeren

- Wanneer alles juist is geïnstalleerd krijgt u het volgende scherm te zien:



Figuur 7 Installatie voltooid

2 DRAI 2013 gebruiken

2.1 DRAI 2013 licentie bestellen

- Kies in uw menu Start voor Programma's DRAI 2013 (onder Deltec Software B.V.). Als u het DRAI 2013 icoon op uw bureaublad wenst, dient u deze vanuit uw startmenu naar het bureaublad te kopiëren.
- Er volgt eerst een controle of DRAI 2013 is geactiveerd. U krijgt mogelijk het volgende scherm te zien:



Figuur 8 Licentie Aanschaffen/Activeren

- Indien u verder wenst te gaan met de volledige versie van DRAI 2013 dient u eerst de licentie te bestellen, druk op 'Bestellen'.
- Indien u reeds een activatiecode van Deltec Software B.V. heeft ontvangen kunt u verder gaan met 'Activeren'. Ga verder naar 2.2 DRAI 2013 licentie activeren.
- U heeft de mogelijkheid, door op 'Demo' te drukken, om een demo versie van DRAI 2013 te gebruiken. In deze versie heeft u een beperkte mogelijkheid, het conversieprogramma kan dan Excel-bestanden of RAI(FAM)-bestanden met maximaal 15 regels wegschrijven.

- Nadat u op 'Bestellen' heeft gedrukt krijgt u de mogelijkheid om uw gegevens in te vullen en akkoord te gaan met de kosten:

Licentie Bestellen

Vul onderstaande informatie in en druk vervolgens op Email Ons om de licentiaanvraag te versturen. U kunt ook handmatig een email versturen met deze informatie naar helpdesk@deltec.nl.

De kosten voor deze licentie bedragen een eenmalige betaling van €399 en aanvullend door een maandelijkse vergoeding van €12,50.

Naam:

Bedrijfsnaam:

Adres:

Postcode / Plaatsnaam:

Email:

Aanvraagcode:

Ik ga akkoord met de kosten en vraag hierbij de licentie aan.

Figuur 9 DRAI Licentie bestellen

- Druk op 'Email ons' om uw licentie te bestellen. Er zal een e-mailbericht automatisch worden gegenereerd. Klik op 'Verzenden' in uw emailprogramma:

Verzenden helpdesk@deltec.nl

Onderwerp: DRAI 2013 Licentie Aanvraag

Naam: H. de Leverancier
 Bedrijfsnaam: Firma de Leverancier
 Adres: Softwareweg 1
 Postcode: 9999 AA
 Plaatsnaam: Digitaaldorp
 Email: info@deleverancier.nl
 Aanvraagcode: 582e80e07b758fd2160b4e2f86bc2882
 Akkoord: True

Figuur 10 DRAI activatie e-mail

- Na het verzenden van de DRAI 2013 activatie email krijgt u na onze controle en acceptatie een activeringscode terug.

Let op: niet volledig ingevulde licentie aanvragen worden niet in behandeling genomen.

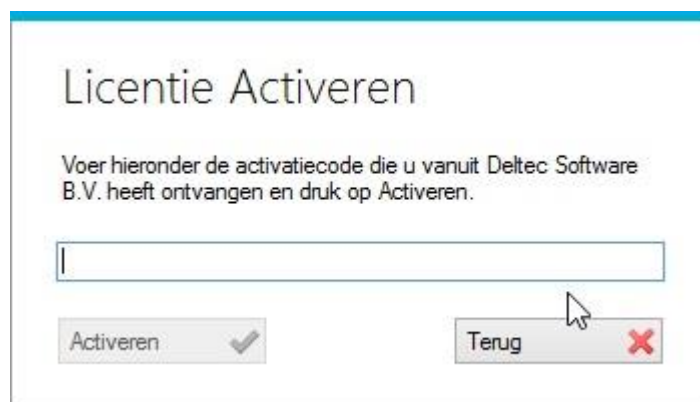
2.2 DRAI 2013 licentie activeren

- Heeft u de activatiecode van Deltec Software B.V. per e-mail ontvangen, dan kunt u DRAI activeren. Druk op 'Activeren' om verder te gaan:



Figuur 8 Licentie Aanschaffen/Activeren

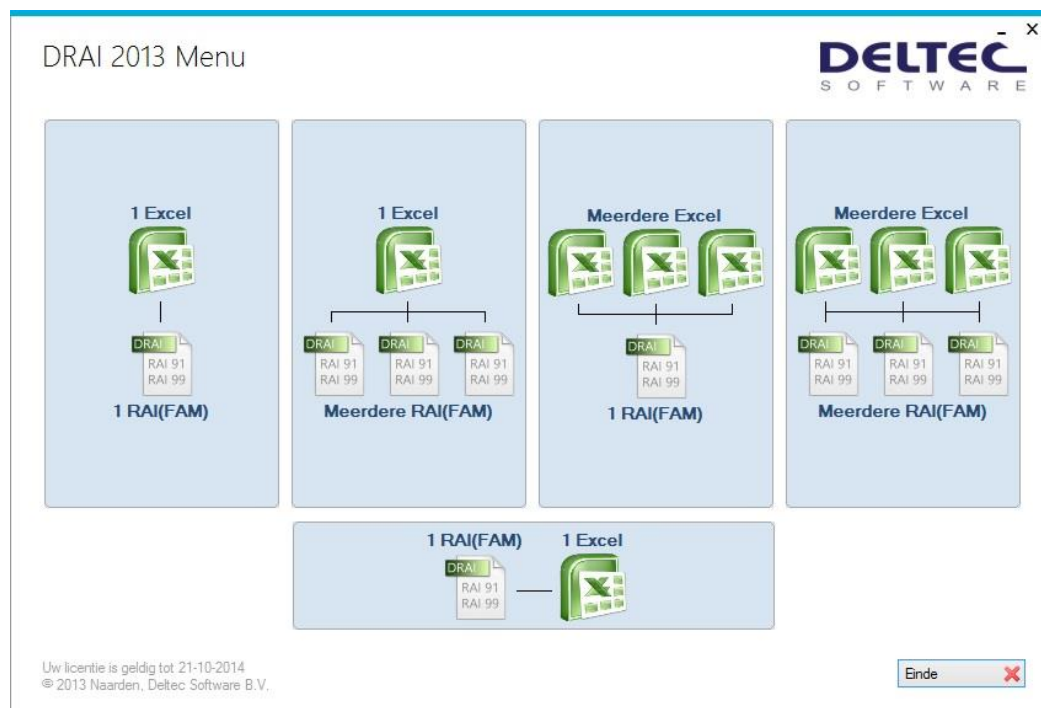
- Vanuit de email die u van Deltec Software B.V. heeft ontvangen kunt u door middel van copy/paste de activatiecode invoeren in het antwoordveld. Druk vervolgens op de knop 'Activeren':



Figuur 11 DRAI Licentie activeren

2.3 Hoofdscherm

Onderstaand ziet u het hoofdscherm van DRAI 2013 dat u altijd te zien krijgt wanneer u DRAI 2013 opstart:



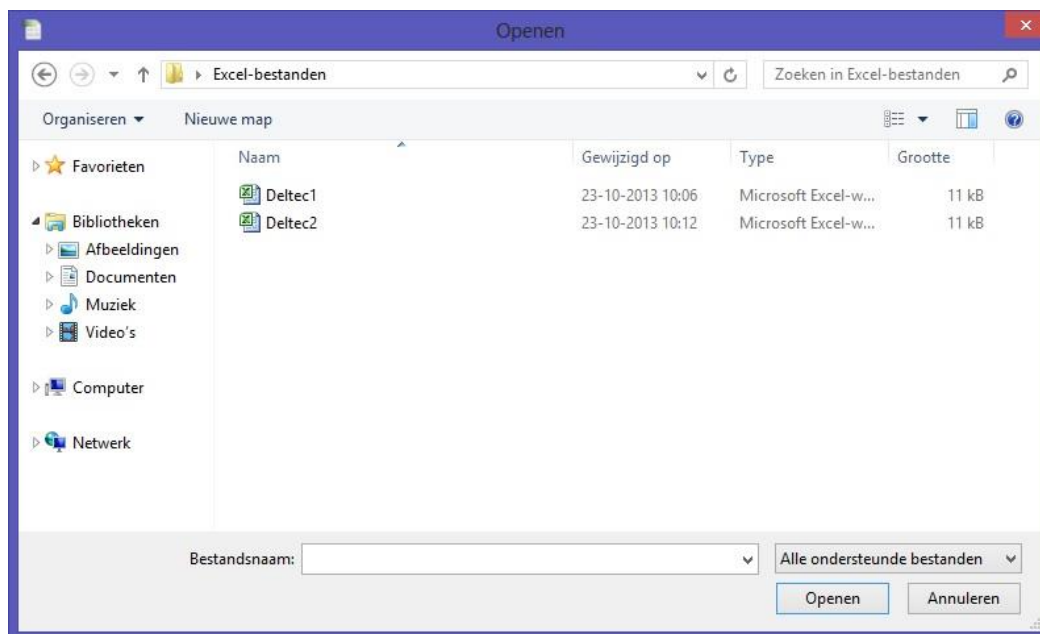
Figuur 12 Het hoofdscherm van DRAI 2013

In het menu kunt u kiezen uit de volgende vijf mogelijkheden:

1 Excel	→	1 RAI(FAM)	Converteren van één Excel-bestand naar één RAI(FAM)-bestand. (zie 2.4)
1 Excel	→	Meerdere RAI(FAM)	Converteren van één Excel-bestand naar meerdere RAI(FAM)-bestanden. (zie 2.5)
Meerdere Excel	→	1 RAI(FAM)	Converteren van meerdere Excel-bestanden naar één RAI(FAM)-bestand.
Meerdere Excel	→	Meerdere RAI(FAM)	Converteren van meerdere Excel-bestanden naar meerdere RAI(FAM)-bestanden.
1 RAI(FAM)	→	1 Excel	Converteren van één RAI(FAM)-bestand naar één Excel-bestand. (zie 2.8)

2.4 Converteren van één Excel-bestand naar één RAI/RAIFAM-bestand

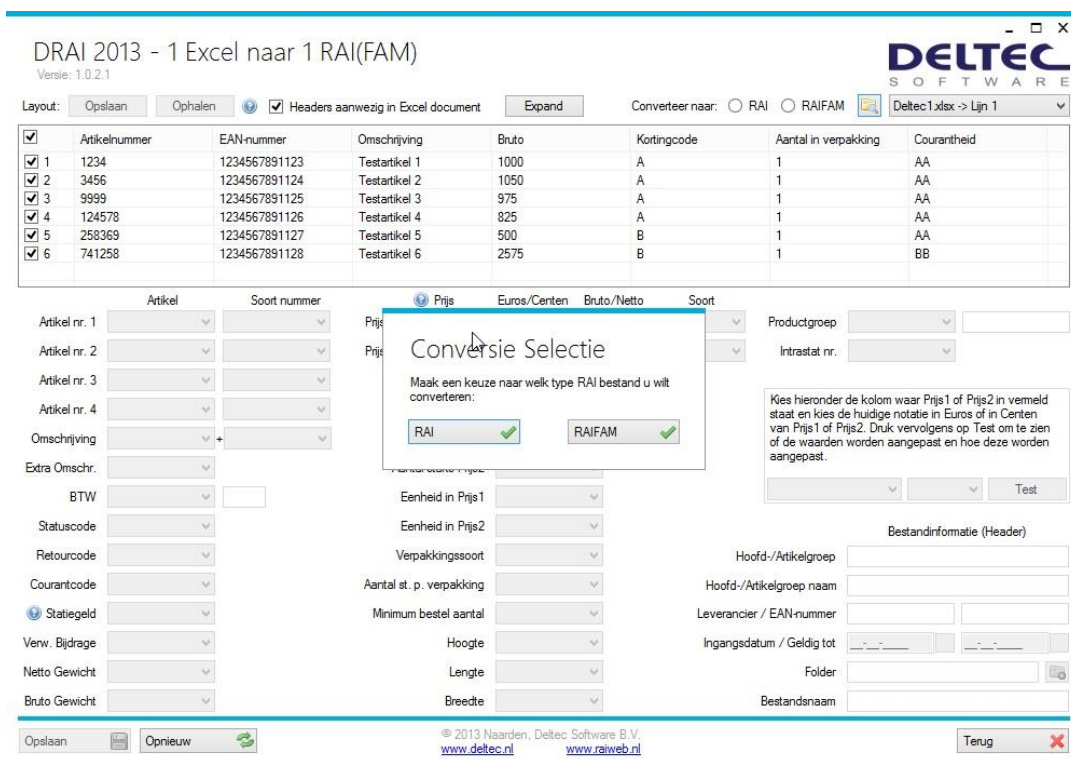
- Kies in het menu voor de optie: '1 Excel → 1 RAI(FAM)' voor het converteren van één Excel-bestand naar één RAI(FAM)-bestand.
- Bij het kiezen van deze optie krijgt u het volgende scherm te zien:



Figuur 13 Scherm voor het openen van de Excel-bestanden

- In dit scherm kunt u de map aanwijzen van het Excel-bestand dat u wenst te converteren naar een RAI(FAM)-bestand. Wanneer u het bestand geselecteerd heeft klikt u op 'Openen'. Hierna zal het bestand worden ingeladen in DRAI 2013.
- Standaard wordt het eerste tabblad van uw Excel-bestand direct in DRAI 2013 ingeladen. Als uw Excel-bestand meerdere tabbladen bezit, wordt dit weergegeven in uw scherm en kunt u rechtsboven kiezen welk tabblad u wilt gebruiken.

- Na het inlezen van het bestand ziet u het volgende scherm:

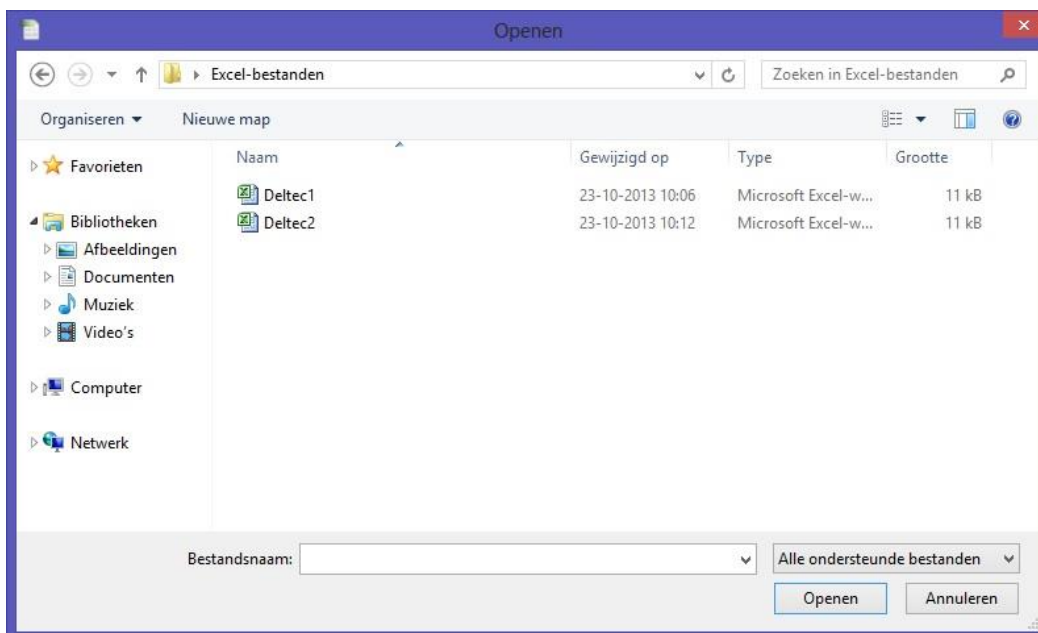


Figuur 14 Inladen van Excel-bestand na het kiezen van tabblad

- U dient na het inlezen van het Excel-bestand een keuze te maken voor 'RAI' of een 'RAIFAM'. De verplichte (in het rood) en optionele velden zullen afhankelijk van uw keuze aan of uit worden gezet.
- Lees onderwerp 2.6 en 2.7 voor de invulbeschrijving en de aandachtspunten. Na het toewijzen van de verplichten en optionele velden kunt u het Excel-bestand middels de knop converteren naar een RAI(FAM)-bestand.

2.5 Converteren van één Excel-bestand naar meerdere RAI/RAIFAM-bestanden

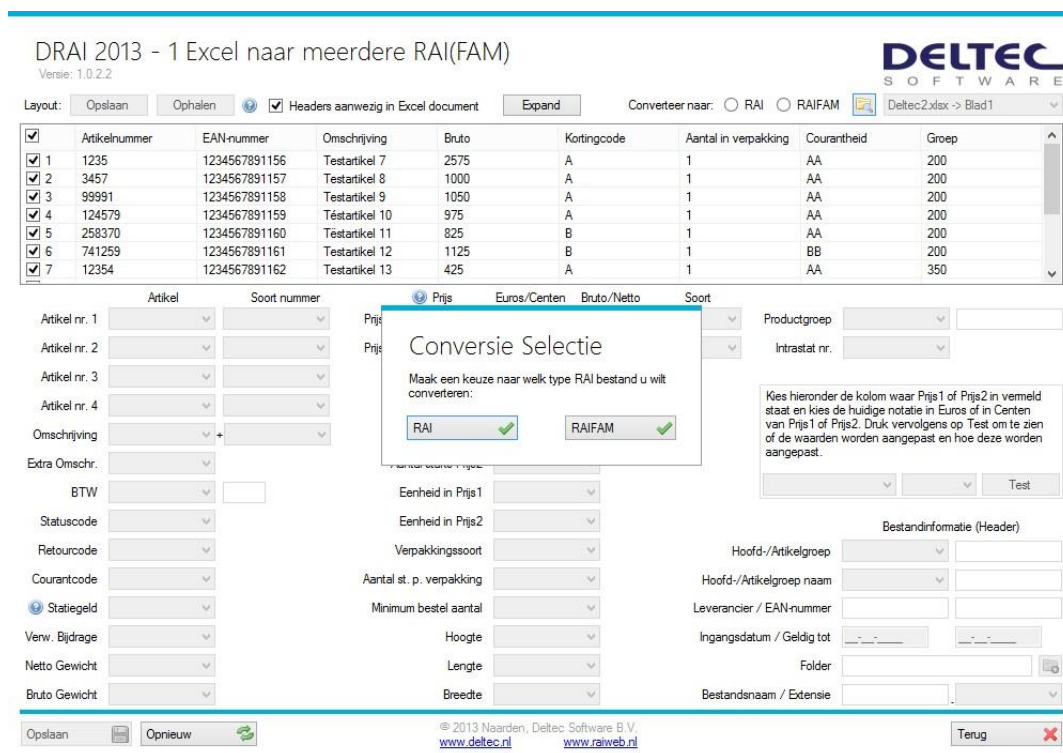
- Kies in het menu voor de optie: '1 Excel → Meerdere RAI(FAM)' voor het converteren van één Excel-bestand naar meerdere RAI(FAM)-bestanden.
- Bij het kiezen van deze optie krijgt u het volgende scherm te zien:



Figuur 15 Scherm voor het openen van de Excel-bestanden

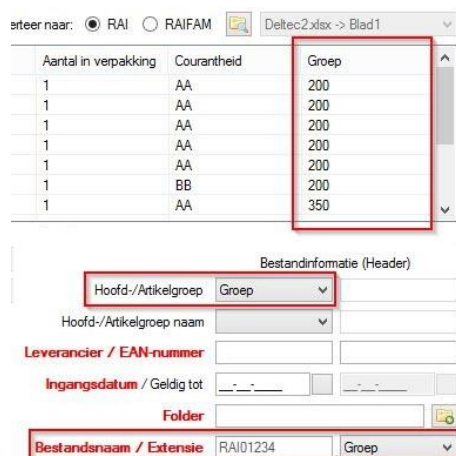
- In dit scherm kunt u de map aanwijzen van het Excel-bestand dat u wenst te converteren naar meerdere RAI(FAM)-bestanden. Wanneer u het bestand geselecteerd heeft klikt u op 'Openen'. Hierna zal het bestand worden ingeladen in DRAI 2013.
- Standaard wordt het eerste tabblad van uw Excel-bestand direct in DRAI 2013 ingeladen. Als uw Excel-bestand meerdere tabbladen bezit, wordt dit weergegeven in uw scherm en kunt u rechtsboven kiezen welk tabblad u wilt gebruiken.

- Na het inlezen van het bestand ziet u het volgende scherm:



Figuur 16 Inladen van Excel-bestand na het kiezen van tabblad

- U dient na het inlezen van het Excel-bestand een keuze te maken voor 'RAI' of een 'RAIFAM'. De verplichte (in het rood) en optionele velden zullen afhankelijk van uw keuze aan of uit worden gezet.
- U kunt aangeven in welke kolom van het Excel-bestand de 'Hoofd-/artikelgroep' staat opgenomen. Conform de RAI-standaard mag deze maximaal drie karakters zijn. De RAI(FAM)-bestanden worden op basis van de 'Extensie' gescheiden, het is geadviseerd om derhalve dezelfde kolom als de hoofd-/artikelgroep als 'Extensie' te gebruiken:



Figuur 17 Toewijzen hoofd-/artikelgroep en extensie (separator)

- Lees onderwerp 2.6 en 2.7 voor de invulbeschrijving en de aandachtspunten. Na het toewijzen van de verplichte en optionele velden kunt u het Excel-bestand middels de knop converteren naar meerdere RAI(FAM)-bestanden.

2.6 Algemene invulbeschrijving RAI(FAM)-bestand

- Hieronder een overzicht van alle velden in het programma. De velden met een * zijn enkel beschikbaar bij het converteren naar een RAIFAM-bestand. Alle velden die in het rood staan beschreven dienen verplicht te worden ingevuld.

Artikelen

Veld	Beschrijving
Artikel nr. 1, 2, 3* en 4*	Hier geeft u uit welke kolom(-men) u de artikelnummers wilt halen. Geef hierna in de kolom erachter aan wat voor soort nummer het betreft.
Omschrijving	Kies hier de gegevens uit de omschrijvingskolom. <i>Maximaal 35 karakters (alfanumeriek). Woordtekens worden niet geaccepteerd en zullen inclusief de letter worden omgezet naar '?'.</i>
Extra omschr.*	Een extra omschrijvingsmogelijkheid.
BTW*	Kies hier de kolom waar de BTW-gegevens in staan vermeld of kies een vaste waarde.
Statuscode*	Kies hier de kolom waar de statuscodes in staan vermeld. <i>Volgens standaard: 0 t/m 5 (numeriek).</i>
Retourcode	Kies hier de kolom waar de retourcodes in staan vermeld. <i>Volgens standaard: 0 t/m 4 (numeriek).</i>
Courantcode	Kies hier een kolom waar u deze gegevens uit wilt halen. <i>Maximaal 2 karakters (alfanumeriek), echter volgens standaard: A, B, C, D, E of N plus evt: +,-,= of N</i>
Statiegeld	Kies hier de kolom waar de statiegelden in staan vermeld. <i>Maximaal 7 karakters (numeriek)</i> <i>Let op: deze is indicatief</i>
Verw. Bijdrage*	Kies hier de kolom waar de verw. bijdrage in staan vermeld.
Netto Gewicht*	Kies hier de kolom waar de netto gewichten in staan vermeld.
Bruto Gewicht*	Kies hier de kolom waar de bruto gewichten in staan vermeld.
Prijs1	Kies hier de kolom waar de prijzen in staan vermeld. Kies daarna of het de bruto of de nettoprijs betreft in de kolom erachter. <i>Geadviseerd is om hier altijd de brutoprijs op te nemen, De prijzen (altijd exclusief BTW)</i>
Prijs2	Een tweede mogelijkheid voor de opgave van een prijs. <i>Geadviseerd is om hier de eventuele nettoprijs op te nemen of anders deze leeg te laten.</i> <i>De prijzen (altijd exclusief BTW)</i>
Kortingscode Prijs1 (Aanbevolen, zie 2.7)	Kies hier de kolom waar de kortingscodes in staan vermeld of kies een vaste waarde. <i>Geadviseerd is om altijd een kortingscode op te nemen, behalve als Prijs2 al de nettoprijzen bevat.</i>
Kortingscode Prijs2*	Tweede mogelijkheid voor opgave van een kortingscode.
Aantal stuks Prijs1	Kies hier de kolom waar de aantal stuks Prijs1 in staan vermeld. <i>Maximaal 4 karakters (numeriek)</i> <i>Alleen van toepassing indien artikel meer dan 1 stuks bevat.</i>
Aantal stuks Prijs2	Kies hier de kolom waar de aantal stuks Prijs2 in staan vermeld. <i>Maximaal 4 karakters (numeriek)</i> <i>Alleen van toepassing indien artikel meer dan 1 stuks bevat.</i>
Eenheid in Prijs1*	Kies hier de kolom waar de eenheid in Prijs1 in staan vermeld.
Eenheid in Prijs2 *	Kies hier de kolom waar de eenheid in Prijs2 in staan vermeld.
Verpakkingsoort *	Kies hier de kolom waar de verpakkingsoorten in staan vermeld.
Aantal st. p. verpakking	Kies hier de kolom waar de aantal stuks per verpakking in staan vermeld. <i>Maximaal 4 karakters (numeriek)</i> <i>Alleen van toepassing indien verpakking meer dan 1 bevat.</i>
Minimum bestel aantal*	Het minimum te bestellen aantal. Geef aan uit welke kolom deze gegevens moeten komen.
Hoogte*	Geef de kolom aan waar de gegevens uit komen.
Lengte*	Geef de kolom aan waar de gegevens uit komen.
Breedte*	Geef de kolom aan waar de gegevens uit komen.
Productgroep*	Geef de kolom aan waar de gegevens uit komen.
Intrastat nr.*	Geef de kolom aan waar de gegevens uit komen.

Bestandsinformatie (Header):

Hoofd/artikel –groep <i>(Aanbevolen, zie 2.7)</i>	Geef hier de hoofd-/artikelgroep aan. <i>Maximaal 3 karakters RAI-bestand Maximaal 4 karakters RAIFAM-bestand, geadviseerd 3 karakters</i>
Artikel groep naam <i>(Aanbevolen, zie 2.7)</i>	De naam van de artikelgroep. <i>Maximaal 35 karakters</i>
Leverancier	De naam van de betreffende leverancier.
EAN-nummer (aansluitnummer)	Alleen verplicht indien de leveranciersnaam niet is ingevuld.
Datum ingang	De datum van ingang van de gegevens.
Geldig tot*	Geldig tot / einddatum
Folder	Geef hier de folder aan waar één of meerdere nieuwe RAI(FAM)-bestand in geplaatst moeten gaan worden.
Bestandsnaam <i>(zie 2.7)</i>	De naam van het betreffende RAI(FAM)-bestand.

2.7 Aandachtspunten met het converteren naar een RAI(FAM-)bestand

- **Zorgvuldigheid:**

Zorg er altijd voor dat vaste gegevens zoals bijvoorbeeld uw/de leveranciersnaam, de gehanteerde kortingscode(s), hoofd-/artikelgroepen, altijd eenduidig c.q. hetzelfde worden opgenomen. RAI(FAM)-bestanden worden veel uit geautomatiseerd ingelezen door uw gebruikers en deze vaste gegevens worden in de systemen van uw gebruikers meestal vastgezet. Eventuele (onaangekondigde) wijzigingen kunnen door (het systeem van) uw gebruiker dan ook verkeerd worden geïnterpreteerd, met alle gevolgen van dien!

Het is dan ook geadviseerd om vooraf alle vaste gegevens te bepalen en vast te leggen, zodat ook bij de toekomstige RAI(FAM)-bestanden (i.v.m. prijswijzigingen en/of nieuwe artikelen) deze vaste gegevens weer overeenkomend zijn met uw vorige of eerste set RAI(FAM)-bestanden.

RAI(FAM)-bestanden dienen te voldoen aan de RAI(FAM)-standaard.

- **Verplichte gegevens:**

Bestandsinformatie (header)

De leveranciersnaam (of eventueel EAN-aansluitnummer), ingangsdatum, bestandslocatie (folder) en de bestandsnaam (bijvoorbeeld RAI01234.001) dienen altijd te worden ingevuld of te worden toegewezen.

Artikelen

Het 'artikelnummer nr. 1' (meestal leveranciersnummer), de 'omschrijving' (max. 35 karakters) en een 'prijs (1 en/of 2)' dienen altijd te worden toegewezen.

- *Aanbevolen (optionele) gegevens:*

Bestandsinformatie (header)

Hoofd-/artikelgroep en hoofd-/artikelgroep naam

Er wordt dringend geadviseerd om per RAI-bestand een unieke ‘hoofd-/artikelgroep’ (max. 3 karakters) en eventueel de ‘hoofd-/artikelgroep naam’ (max. 35 karakters) in de bestandsinformatie op te nemen. Indien u werkt met langere hoofd-/artikelgroepen (meer dan 3 karakters) dient u dus ten behoeve van het RAI(FAM)-bestand met een verkorte ‘hoofd-/artikelgroep’ te gaan werken.

Mocht u genoodzaakt zijn om met verkorte hoofd-/artikelgroepen te gaan werken is het wenselijk om deze aan uw gebruikers te communiceren, zie onderstaande voorbeelden:

Voorbeeld 1

<i>RAI-bestandsnaam</i>	<i>Uw hoofd-/artikelgroep</i>	<i>Hoofd-artikelgroep in RAI</i>	<i>Hoofd-/artikelgroep naam</i>
<i>TEST1234.001</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>Draagarmen</i>
<i>TEST1234.101</i>	<i>101</i>	<i>101</i>	<i>Stuurhoezen</i>
<i>TEST1234.10A</i>	<i>1000</i>	<i>10A</i>	<i>Spanrollen</i>
<i>TEST1234.10B</i>	<i>1001</i>	<i>10B</i>	<i>Remschijven</i>

Voorbeeld 2

<i>RAI-bestandsnaam</i>	<i>Uw hoofd-/artikelgroep</i>	<i>Hoofd-artikelgroep in RAI</i>	<i>Hoofd-/artikelgroep naam</i>
<i>TEST1234.010</i>	<i>1</i>	<i>010</i>	<i>Draagarmen</i>
<i>TEST1234.020</i>	<i>101</i>	<i>020</i>	<i>Stuurhoezen</i>
<i>TEST1234.030</i>	<i>1000</i>	<i>030</i>	<i>Spanrollen</i>
<i>TEST1234.040</i>	<i>1001</i>	<i>040</i>	<i>Remschijven</i>

Geadviseerd is om de extensie (bijvoorbeeld TEST1234.**001**) van de RAI(FAM)-bestandsnaam gelijk aan de relevante ‘hoofd-/artikelgroep’ (bijvoorbeeld **1**) van het betreffende RAI(FAM)-bestand te houden (eventueel aangevuld met 0 om aan drie karakters te komen).

Artikelen

Kortingscode Prijs1 of Prijs2:

Indien er sprake is van een brutoprijs, zonder een nettoprijs, is het zeer wenselijk om een kortingscode bij de brutoprijs op te nemen. Deze kortingscode mag maximaal 3 karakters groot zijn. Aan een kortingscode kan dan door de gebruiker van het RAI(FAM)-bestand een door u gecommuniceerd inkooppercentage worden toegewezen en in haar systeem worden vastgezet.

Indien er meerdere kortingen van toepassing zijn in één 'hoofd-/artikelgroep' (per RAI-bestand) kunt u dit per artikel invullen of toewijzen middels een afwijkende kortingscode:

Voorbeeld RAI(FAM)-bestand 1 (bijvoorbeeld groep 001)

Kortingscode	Korting klant 1	Korting klant 2	Korting klant 3
AA	20%	30%	35%
BB	15%	25%	30%

Het is wel van belang dat een door u toegewezen kortingscode dezelfde betekenis heeft indien deze over verschillende RAI(FAM)-bestanden c.q. artikelgroepen voorkomt:

Voorbeeld RAI(FAM)-bestand 2 (bijvoorbeeld groep 101)

Kortingscode	Korting klant 1	Korting klant 2	Korting klant 3
AA	22%	32%	37%
AA	20%	30%	35%
BB	17%	27%	32%
BB	15%	25%	30%
CC	10%	20%	25%

Indien alle artikelen binnen één groep dezelfde kortingscode c.q. korting hebben is het raadzaam om de kortingscode gelijk te houden aan de artikelgroep (eveneens 3 karakters groot):

Voorbeeld RAI(FAM)-bestand 1a (bijvoorbeeld groep 1)

Kortingscode	Korting klant 1	Korting klant 2	Korting klant 3
1	20%	30%	35%

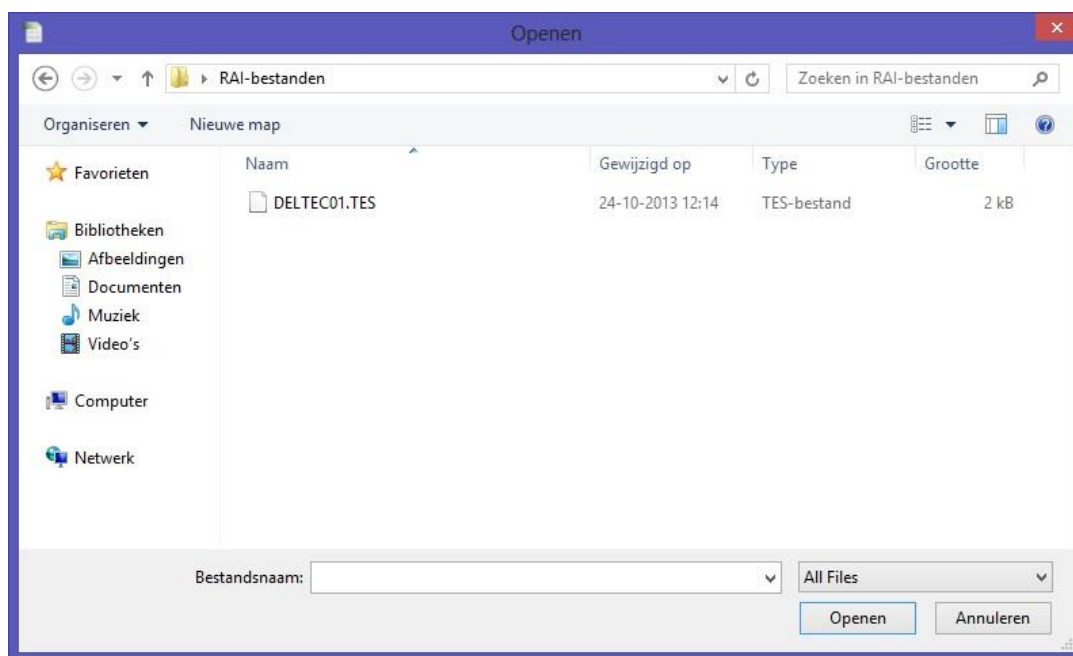
Voorbeeld RAI(FAM)-bestand 2b (bijvoorbeeld groep 101)

Kortingscode	Korting klant 1	Korting klant 2	Korting klant 3
101	20%	30%	35%

Indien er sprake is van een brutoprijs en een nettoprijs is een kortingscode niet direct noodzakelijk.

2.8 Converteren van één RAI(FAM)-bestand naar één Excel-bestand

- Kies in het menu voor de optie: '1 RAI(FAM) → Excel' voor het converteren van één RAI(FAM)-bestand naar één Excel-bestand.
- Bij het kiezen van deze optie krijgt u het volgende scherm te zien:



Figuur 18 Scherm voor het openen van de RAI(FAM)-bestanden

- In dit scherm kunt u de map aanwijzen van het RAI(FAM)-bestand dat u wenst te converteren naar een Excel-bestand. Wanneer u het bestand geselecteerd heeft klikt u op 'Openen'. Hierna zal het bestand worden ingeladen in DRAI 2013.
- Na het inlezen van het bestand ziet u het volgende scherm:

✓	Artikel 1	Artikel 1 ID	Prijs 1	Prijstyp 1	Kortingscode 1	Stuks prijs 1	Prijstyp 2	Stuks prijs 2	Artikel 2	Artikel 2 ID	Omschrijving	Statuscode	Courantcode
✓	1	1235	VC	2575	AP	A			1234567891156	EN	Testartikel 7		
✓	2	3457	VC	1000	AP	A			1234567891157	EN	Testartikel 8		
✓	3	99991	VC	1050	AP	A			1234567891158	EN	Testartikel 9		
✓	4	124579	VC	975	AP	A			1234567891159	EN	Testartikel 10		
✓	5	258370	VC	825	AP	B			1234567891160	EN	Testartikel 11		
✓	6	741259	VC	1125	AP	B			1234567891161	EN	Testartikel 12		
✓	7	12354	VC	425	AP	A			1234567891162	EN	Testartikel 13		
✓	8	34571	VC	4585	AP	A			1234567891163	EN	Testartikel 14		
✓	9	9999123	VC	285	AP	A			1234567891164	EN	Testartikel 15		
✓	10	1245794	VC	1475	AP	A			1234567891165	EN	Testartikel 16		
✓	11	25837012	VC	500	AP	B			1234567891166	EN	Testartikel 17		
✓	12	741256	VC	1075	AP	B			1234567891167	EN	Testartikel 18		

Figuur 19 Inladen van RAI(FAM)-bestand.

- Druk op 'Opslaan', kies uw doelmap en druk vervolgens weer op 'Opslaan'.

3 Support

3.1 Hulp bij problemen

Bij problemen met DRAI 2013 raden wij u aan het ons per e-mail duidelijk te maken. Mocht het om een Excel-bestand gaan dat een fout geeft tijdens het converteren in DRAI 2013, dan verzoeken wij u het betreffende bestand mee te zenden met uw bericht aan ons. Dan kunnen wij zo snel mogelijk het probleem behandelen.

U kunt uw e-mail verzenden aan: support@deltec.nl

Ook zijn wij telefonisch te bereiken op werkdagen van 09.00 tot 17.00 uur op telefoonnummer +31 (0)35 694 03 04.

3.2 Contactgegevens

Adresgegevens: Deltec Software B.V.
Nikkelstraat 43
1411 AH Naarden

Telefoonnummer: +31 (0)35 694 03 04

Faxnummer: +31 (0)35 694 33 11

Algemene e-mail: info@deltec.nl